

PATVIRTINTA
Klaipėdos Eduardo Balsio menų
gimnazijos direktoriaus
2016 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. V-50

KLAIPĖDOS EDUARDO BALSIO MENŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMO IR ŠVIETIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo tvarka (toliau vadinama — Tvarka) reglamentuoja Klaipėdos Eduardo Balsio menų gimnazijos mokinių ir mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir švietimo tikslą, uždavinius, bendrus reikalavimus ir organizavimą.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymo 47 straipsnio nuostatomis, bei gimnazijos nuostatais.

II. TIKSLAS

3. Sistemingai plėtoti gimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) bendravimą ir bendradarbiavimą, teikiant informaciją apie ugdymo proceso organizavimą gimnazijoje, vaikų ugdymo(-si) poreikius, pasiekimus, pažangą, mokyklos lankymą ir elgesį, organizuojant pedagoginį ir psichologinį tėvų švietimą.

III. UŽDAVINIAI

4. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo uždavinys — teikti žinias apie gimnazijoje vykdomas pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo kartu su muzikos ir dailės ugdymu programas, vaikų ir mokinių ugdymo(-si) rezultatus, lankomumą, elgesį, gimnazijos veiklą ir veiklos rezultatus.

5. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimo uždavinys — teikti pedagoginių ir psichologinių žinių, ugdant įvairaus amžiaus tarpsnio vaikus, bendrų tikslų siekimas esant probleminėms situacijoms.

IV. INFORMACIJOS, TEIKIAMOS MOKINIŲ TĖVAMS (GLOBĖJAMS/RŪPINTOJAMS), POBŪDIS

6. Gimnazijos mokinių tėvams teikiama informacija susijusi su:

6.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos, savivaldybės vykdoma švietimo politika;

6.2. gimnazijos nuostatų, strateginio veiklos plano, metinės veiklos programos pagrindu ir gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo bei išorinio vertinimo išvadamis;

6.3. švietimo naujovėmis, paslaugų įvairove, ugdymo tendencijomis;

6.4. gimnazijos ugdymo planu, mokymo turiniu, vertinimo sistema;

6.5. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo bei brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarka;

6.6. gimnazijos menine, dorine veikla;

6.7. vaikų mokymusi, lankomumu;

6.8. vaiko elgesio klausimais;

6.9. priimtais nutarimais (padėkos, papeikimai, įspėjimai, ir pan.), kurie susiję su vaiku.

V. INFORMACIJOS TEIKIMO MOKINIŲ TĖVAMS (GLOBĖJAMS/RŪPINTOJAMS) ORGANIZAVIMAS

7. Gimnazija:

7.1. organizuoja bendrus tėvų susirinkimus;

7.2. organizuoja atvirų durų dienas: du kartus per metus (lapkričio ir vasario mėn.);

7.3. pateikia informaciją, susijusią su ugdymo proceso organizavimu, elektroniniame dienyne VERITUS, mokyklos internetiniame tinklalapyje(www.menugimnazija.lt),

7.4. išsiunčia registruotu laišku informaciją tėvams apie mokiniui skirtus papildomus darbus, jų atlikimo terminus.

8. Klasių auklėtojai:

8.1. organizuoja klasių tėvų susirinkimus

8.2. informuoja auklėtinių tėvus apie mokiniui skirtą padėką ar nuobaudą;

8.3. raštu informuoja auklėtinių tėvus apie renginius, susirinkimus ar kitą veiklą, kurioje jie turėtų dalyvauti, ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas;

8.4. mobiliuoju ryšiu (žinute) informuoja mokinių tėvus apie jų vaiko nedalyvavimą pamokose;

8.5. tėvų ir klasės vadovo susitarimu įvairią informaciją teikia naudodamasis kontaktiniu tėvų elektroniniu paštu, mobiliuoju telefonu;

8.6. kartą per mėnesį dalyvauja susirinkimuose su dalykų mokytojais;

8.7. tėvams, neturintiems prieigos prie VERITUS elektroninio dienyno, kiekvieną mėnesį atspausdina mokinio pasiekimų ataskaitas.

9. Mokytojai:

9.1. informuoja tėvus apie mokomojo dalyko turinį, vertinimo būdus klasių tėvų susirinkimuose, per atvirų durų dienas, elektroniniame dienyne;

9.3. informuoja apie vaiko individualią pažangą ir pasiekimus, mokymosi spragas ir reikiamą pagalbą per atvirų durų dienas arba pagal poreikį.

10. Socialinis pedagogas:

10.1. informuoja apie iškilusias problemas tėvus (globėjus/rūpintojus) individualiai pagal poreikį telefonu;

10.2. esant reikalui tėvus kviečia į mokyklą pokalbiams dėl problemų susijusių su mokinių mokymusi ar elgesiu;

10.3. gimnazijos internetiniame puslapyje pateikia informaciją apie organizuojamus renginius, vykdomus projektus, teikiamas konsultacijas;

11. Psichologas:

11.1. gimnazijos internetiniame puslapyje pateikia informaciją apie organizuojamus renginius, vykdomus projektus, teikiamas konsultacijas;

11.2. esant reikalui individualiai informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus) dėl iškilusių problemų.
